

2023 年

中共临沂市委机构编制委员会办公室

部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2023 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2023 年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

（一）贯彻执行党中央关于行政体制改革、机构改革和机构编制管理的方针政策、法规制度和决策部署，落实省委、市委有关工作要求，拟定全市机构编制工作政策、制度并组织实施。

（二）负责全市党委、人大、政府、政协、监委机关，市委市政府派出机构，民主党派、群众团体机关及事业单位机构改革和机构编制管理的组织实施工作。

（三）负责全市机关和事业单位机构编制总量管理。拟订全市行政编制分配、调整方案和事业单位机构编制总量控制方案。负责全市机关和事业单位用编进人计划审核或备案。负责机构编制实名制管理。会同有关部门健全完善机构编制、人员与财政预算相结合管理机制。

（四）拟订市级机构改革方案，经批准后组织实施。审核市直各部门职能配置、内设机构和人员编制规定（以下简称“三定”规定）。拟订县级机构改革指导意见，审核县区机构改革方案。负责乡镇（街道）行政管理体制改革方案的审核备案工作。负责市级议事协调机构设置或调整的审核工作。协调市直各部门之间以及市直各部门与县区、市委市政府派出机构之间职责分工。

（五）牵头拟订全市事业单位改革有关政策并组织实施。审核市属事业单位改革方案。指导县区事业单位改革工作。

（六）按照管理权限，审批、审核市级机关和事业单位机构设置、职能配置、人员编制、领导职数、人员编制结构比例等事项。审批、审核县区（市委市政府派出机构）副科级以上

各类机构设置和调整事项。

（七）监督检查全市机构编制工作法规、规章、政策、制度的执行情况和机构改革方案、部门“三定”规定的落实情况。建立健全机构编制工作考核评估制度。负责受理违反机构编制管理规定问题的举报，查处机构编制违法违纪行为。

（八）拟订全市事业单位法人登记及登记事项监管实施办法并组织实施，依法对市属事业单位进行法人登记及登记事项监管。负责市级机关和事业单位统一社会信用代码赋码工作。

（九）拟订全市事业单位绩效考核办法，承担市属事业单位绩效考核相关工作，指导县区事业单位绩效考核工作。

（十）负责组织编制管理市级权责清单，指导县区、市委市政府派出机构权责清单编制工作，推进全市相对集中许可权改革，协调指导全市审批服务便民化工作。

（十一）负责全市机构编制统计、中文域名工作。指导全市机构编制系统信息化工作。组织开展市级机关履职评估工作。

（十二）完成市委交办的其他任务。

二、机构设置情况

中共临沂市委机构编制委员会办公室部门预算包括：中共临沂市委机构编制委员会办公室本级。

纳入中共临沂市委机构编制委员会办公室 2023 年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

1. 中共临沂市委机构编制委员会办公室本级

第二部分

2023 年部门预算表

收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	1,170.00	一、一般公共服务支出	910.00
一般公共预算收入	1,170.00	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、国防支出	
国有资本经营预算收入		四、公共安全支出	
二、财政专户管理资金收入		五、教育支出	
三、事业收入（不含教育收费）		六、科学技术支出	
四、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
五、其他收入		八、社会保障和就业支出	137.00
		九、卫生健康支出	46.00
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	77.00
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
本年收入合计	1,170.00	本年支出合计	1,170.00
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	1,170.00	支出总计	1,170.00

收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户管理 资金收入	事业 收入	事业单位 经营收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨 款结余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性基 金预算收 入	国有资本 经营预算 收入								
合 计				1,170.00	1,170.00	1,170.00										
201			一般公共服务支出	910.00	910.00	910.00										
201	32		组织事务	910.00	910.00	910.00										
201	32	01	行政运行	765.00	765.00	765.00										
201	32	99	其他组织事务支出	145.00	145.00	145.00										
208			社会保障和就业支出	137.00	137.00	137.00										
208	05		行政事业单位养老支出	137.00	137.00	137.00										
208	05	01	行政单位离退休	2.00	2.00	2.00										
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	90.00	90.00	90.00										
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	45.00	45.00	45.00										
210			卫生健康支出	46.00	46.00	46.00										
210	11		行政事业单位医疗	46.00	46.00	46.00										
210	11	01	行政单位医疗	46.00	46.00	46.00										
221			住房保障支出	77.00	77.00	77.00										
221	02		住房改革支出	77.00	77.00	77.00										
221	02	01	住房公积金	77.00	77.00	77.00										

支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
类	款	项								
合 计				1,170.00	1,025.00	145.00				
201			一般公共服务支出	910.00	765.00	145.00				
201	32		组织事务	910.00	765.00	145.00				
201	32	01	行政运行	765.00	765.00					
201	32	99	其他组织事务支出	145.00		145.00				
208			社会保障和就业支出	137.00	137.00					
208	05		行政事业单位养老支出	137.00	137.00					
208	05	01	行政单位离退休	2.00	2.00					
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	90.00	90.00					
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	45.00	45.00					
210			卫生健康支出	46.00	46.00					
210	11		行政事业单位医疗	46.00	46.00					
210	11	01	行政单位医疗	46.00	46.00					
221			住房保障支出	77.00	77.00					
221	02		住房改革支出	77.00	77.00					
221	02	01	住房公积金	77.00	77.00					

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	1,170.00	一、一般公共服务支出	910.00	910.00		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	137.00	137.00		
		九、卫生健康支出	46.00	46.00		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	77.00	77.00		

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
本年收入合计	1,170.00	本年支出合计	1,170.00	1,170.00		
上年结转		结转下年				
其中：一般公共预算结转						
政府性基金预算结转						
国有资本经营预算结转						
收 入 总 计	1,170.00	支 出 总 计	1,170.00	1,170.00		

一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				1,170.00	1,025.00	915.00	110.00	145.00
201			一般公共服务支出	910.00	765.00	655.00	110.00	145.00
201	32		组织事务	910.00	765.00	655.00	110.00	145.00
201	32	01	行政运行	765.00	765.00	655.00	110.00	
201	32	99	其他组织事务支出	145.00				145.00
208			社会保障和就业支出	137.00	137.00	137.00		
208	05		行政事业单位养老支出	137.00	137.00	137.00		
208	05	01	行政单位离退休	2.00	2.00	2.00		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	90.00	90.00	90.00		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	45.00	45.00	45.00		
210			卫生健康支出	46.00	46.00	46.00		
210	11		行政事业单位医疗	46.00	46.00	46.00		
210	11	01	行政单位医疗	46.00	46.00	46.00		
221			住房保障支出	77.00	77.00	77.00		
221	02		住房改革支出	77.00	77.00	77.00		
221	02	01	住房公积金	77.00	77.00	77.00		

一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						1,025.00	915.00	110.00
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	913.00	913.00	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	208.00	208.00	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	427.00	427.00	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	17.00	17.00	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	90.00	90.00	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	45.00	45.00	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	46.00	46.00	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	3.00	3.00	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	77.00	77.00	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	98.99		98.99
302	01	办公费	502	01	办公经费	20.00		20.00
302	02	印刷费	502	01	办公经费	1.00		1.00
302	11	差旅费	502	01	办公经费	1.89		1.89
302	15	会议费	502	02	会议费	0.50		0.50
302	16	培训费	502	03	培训费	9.00		9.00
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.10		0.10
302	28	工会经费	502	01	办公经费	13.00		13.00
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	3.00		3.00
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	33.50		33.50
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	17.00		17.00
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	7.00	2.00	5.00

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
303	02	退休费	509	05	离退休费	2.00	2.00	
303	06	救济费	509	01	社会福利和救助	5.00		5.00
310		资本性支出	503		机关资本性支出（一）	6.01		6.01
310	02	办公设备购置	503	06	设备购置	6.01		6.01

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2022 年预算数						2023 年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
10.80	6.00	3.00	0.00	3.00	1.80	10.40	6.00	3.00	0.00	3.00	1.40

政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2023 年没有使用政府性基金预算安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2023 年没有使用国有资本经营预算安排的支出。

基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码 类 款		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			类	款			小计	一般公共预 算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
合计						1,025.00	1,025.00	1,025.00						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	913.00	913.00	913.00						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	208.00	208.00	208.00						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	427.00	427.00	427.00						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	17.00	17.00	17.00						
301	08	机关事业单位基本养老保 险缴费	501	02	社会保障缴费	90.00	90.00	90.00						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	45.00	45.00	45.00						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	46.00	46.00	46.00						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	3.00	3.00	3.00						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	77.00	77.00	77.00						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	98.99	98.99	98.99						
302	01	办公费	502	01	办公经费	20.00	20.00	20.00						
302	02	印刷费	502	01	办公经费	1.00	1.00	1.00						
302	11	差旅费	502	01	办公经费	1.89	1.89	1.89						
302	15	会议费	502	02	会议费	0.50	0.50	0.50						
302	16	培训费	502	03	培训费	9.00	9.00	9.00						
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.10	0.10	0.10						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	13.00	13.00	13.00						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	3.00	3.00	3.00						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	33.50	33.50	33.50						
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	17.00	17.00	17.00						
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	7.00	7.00	7.00						
303	02	退休费	509	05	离退休费	2.00	2.00	2.00						
303	06	救济费	509	01	社会福利和救助	5.00	5.00	5.00						
310		资本性支出	503		机关资本性支出（一）	6.01	6.01	6.01						
310	02	办公设备购置	503	06	设备购置	6.01	6.01	6.01						

项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款			财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算				
合 计		145.00	145.00	145.00					
编制管理业务经费	特定目标类	145.00	145.00	145.00					

政府采购预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源							
类	款	项		合计	财政拨款			财政专户管 理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算				
合 计			41.60	41.60	41.60						
201			一般公共服务支出	41.60	41.60	41.60					
201	32		组织事务	41.60	41.60	41.60					
201	32	01	行政运行	5.70	5.70	5.70					
201	32	99	其他组织事务支出	35.90	35.90	35.90					

第三部分

2023 年部门预算情况和 重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2023 年收入预算 1,170 万元，其中一般公共预算收入 1,170 万元。

（二）支出预算：2023 年支出预算 1,170 万元，其中基本支出 1,025 万元，项目支出 145 万元。

（三）增减变化情况：2023 年收支预算 1,170 万元，较上年预算增加 191.99 万元，其中：

1. 收入预算增加 191.99 万元，其中一般公共预算收入增加 231.99 万元、政府性基金预算收入与上年持平、国有资本经营预算收入与上年持平、财政专户管理资金收入与上年持平、事业收入与上年持平、事业单位经营收入与上年持平、上级补助收入与上年持平、附属单位上缴收入与上年持平、其他收入减少 40 万元、使用非财政拨款结余与上年持平、上年结转与上年持平。

2. 支出预算增加 191.99 万元，其中基本支出增加 235.99 万元；项目支出减少 44 万元；上缴上级支出与上年持平；对附属单位补助支出与上年持平；事业单位经营支出与上年持平；结转下年与上年持平。

3. 收支预算增加的主要原因，一是按照中央清理规范津贴补贴统一部署要求，将执行中根据考核等次据实发放的在

职人员年度奖金部分调整为按月发放，纳入年初批复的人员经费相应增加；二是 2021 年 10 月，职工基本工资调整，同时年度奖金部分纳入每月工资，导致在职人员社保、医保、公积金基数提高，人员经费相应增加；三是 2022 年新进人员 3 名，调出人员 2 名，总人数增加 1 名，同时部分人员职务职级调整，工资增长导致人员经费增加。

二、“三公”经费支出情况

2023 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 10.4 万元，与上年基本持平。

其中：1. 因公出国（境）费 6 万元，与上年持平。

2. 公务用车购置及运行费 3 万元，包括公务用车购置费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本部门均未使用一般公共预算拨款安排“公务用车购置”经费支出。公务用车运行维护费 3 万元，与上年持平。

3. 公务接待费 1.4 万元，比上年减少 0.4 万元，下降 22.22%，主要原因是市委编办坚持厉行勤俭节约、反对铺张浪费，减少 2023 年公务接待费预算。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以

及其他费用。2023年本部门机关运行经费安排105万元。较2022年预算减少13.67万元，下降11.52%。主要原因是：市委编办坚持厉行勤俭节约，反对铺张浪费，进一步压缩日常办公费、会议费、差旅费等开支，2023年机关运行经费预算减少。

四、政府采购情况

2023年政府采购预算41.6万元，其中：政府采购货物预算0.8万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算40.8万元。

五、国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，本部门共有车辆1辆，其中机要通信用车1辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆。

单位价值50万元以上通用设备0台（件、套），单位价值100万元以上专用设备0台（件、套）。

2023年预算未安排购置单位价值50万元以上通用设备，2023年预算未安排购置单位价值100万元以上专用设备。

六、绩效目标情况说明

中共临沂市委机构编制委员会办公室2023年项目支出全面实施绩效管理，涉及预算项目支出1个，预算资金145万元，其中财政拨款145万元。根据以前年度绩效评价结果，优化编制管理业务经费等项目支出2023年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

项目支出绩效目标表

项目名称	编制管理业务经费			
主管部门	中共临沂市委机构编制委员会办公室	实施单位	中共临沂市委机构编制委员会办公室	
项目资金 (万元)	年度预算资金总额:	145		
	其中:财政拨款	145		
	其他资金	0		
年度总体绩效目标	按年度工作计划开展各项工作,加强机构编制管理和事业单位监管,统筹推进重点领域体制机制改革,开展机构编制监督检查,强化市级机关职能运行监管。			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	业务培训人均成本	≤450元/天/人
			会议人均成本	≤350元/天/人
	产出指标	数量指标	工作培训次数	≥ 5次
			考察学习次数	≥ 7次
			业务书籍购买数量	≥ 50本
			工作部署推进会次数	≥ 5次
		质量指标	事业单位绩效考核覆盖率	=100%
			当年涉改革工作完成率	=100%
			考核按计划完成率	=100%
		时效指标	事业单位监督检查时间	12月底前
	平台服务维护周期		= 1年	
	效益指标	社会效益指标	事业单位服务水平提升	≥ 10%
			事业单位绩效管理平台持续使用年限	≥ 1年
	满意度指标	服务对象满意度指标	事业单位绩效管理平台用户满意度	≥ 90%

七、特殊事项说明

中共临沂市委机构编制委员会办公室的支出预算以及项目支出绩效目标，均按照国家保密法律法规涉密管理的规定予以公开。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由市级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其

他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指市级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购

置税)及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类接待(含外宾接待)支出。

十七、机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。